



PREFEITURA
**LAURO DE
FREITAS**

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAURO DE FREITAS
CNPJ:13.927.819/0001-40
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SEFAZ

REQUERIMENTO SEFAZ CADASTRO IMOBILIÁRIO

01. IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE

INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA:	Nº DO CONTRATO DA COELBA:	Nº DO CONTRATO DA EMBASA:	
NOME OU RAZÃO SOCIAL:			
RG / ÓRGÃO EXPEDIDOR:	CPF ou CNPJ:	TELEFONE: ()	
ENDEREÇO:			
BAIRRO:	CIDADE:	ESTADO:	CEP:
E-MAIL (Fica eleito este endereço eletrônico para receber as notificações e intimações referentes à presente licitação):			WHATSAPP: () -
NOME (representante legal) se for o caso:			CPF ou CNPJ:

02. SOLICITAÇÃO

☐ ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO PARA CORRESPONDÊNCIA NO CADASTRO IMOBILIÁRIO	☐ APROVEITAMENTO TRIBUTÁRIO/RESTITUIÇÃO	☐ UNIFICAÇÃO DE ÁREA PARA FINS TRIBUTÁRIOS
☐ LANÇAMENTO DE ÁREA	☐ INSCRIÇÃO IMOBILIÁRIA/IMÓVEL	☐ SEPARAÇÃO DE ÁREA PARA FINS TRIBUTÁRIOS
☐ OUTROS:	☐ MUDANÇA DE CATEGORIA: ☐ RESIDENCIAL ☐ COMERCIAL	☐ TRANSFERÊNCIA DE NOME NO IPTU

BAIXA ► ☐ Inscrição no Cadastro Imobiliário: _____

CANCELAMENTO ► ☐ Parcelamento de débitos ☐ Outros: _____

CERTIDÃO ► ☐ Certidão de Autorização para Transferência – CAT ☐ Certidão de Limites e Confrontações
☐ Certidão de Informação Imobiliária ☐ Outros: _____

ISENÇÃO ► ☐ Tributária ☐ ITIV ☐ IPTU

IMPUGNAÇÕES ► ☐ Avaliação Especial do ITIV ☐ IPTU

REVISÃO IMOBILIÁRIA ► ☐ Área do Terreno ☐ Área da Construção ☐ Do Valor Venal ☐ Do Cálculo de IPTU ☐ Do Cálculo do ITIV

RECURSOS LEGAIS ► ☐ Restituição ☐ Imunidade Tributária ☐ Remissão ☐ Prescrição ☐ Incorporação de Bens no Capital

☐ Outros: _____

03. ESPECIFICAÇÃO / DISCRIMINAÇÃO DA SOLICITAÇÃO

☐ IPTU ☐ TRSD ☐ COSIP ☐ ITIV ☐ Preço Público ☐ Multa ☐ Auto de Infração (nº) ☐ Outros: _____

04. FUNDAMENTAÇÕES, ALEGAÇÕES E ARGUMENTAÇÕES DA SOLICITAÇÃO

Nestes termos, peço

1. Utilize o campo acima para expor detalhadamente os motivos das solicitações e/ou observações e demais informações pertinentes.
2. O setor responsável poderá solicitar documentos complementares se assim julgar necessário.
3. Processo paralisado por mais de 90 (noventa) dias, por falta de documentação, será arquivado, perdendo sua validade.
4. Todos os documentos solicitados serão cópias autenticadas ou com originais para conferência na unidade de atendimento.
5. Para maiores esclarecimentos sobre documentos necessários e serviços desejados acessar o Portal da SEFAZ: www.sefaz.laurodefreitas.ba.gov.br – Documentos Necessários.

Lauro de Freitas, BA ____/____/20____

Assinatura do requerente (pleiteante ou representante legal)

Assinatura e carimbo do(a) atendente